**Dossier de candidature  
et de validation d’acquis professionnels et/ou personnels**

*Ce dossier ne constitue pas le dossier d’inscription administrative.*

**MASTER Professionnel**

« **MASTER DE POLITIQUES PUBLIQUES (MaPP)** »

**Année 2015 – 2016**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Choix du Parcours (à cocher) : | | |
| **Analyse des Politiques Publiques** | **Évaluation et suivi des Politiques Publiques** | **Politiques Publiques de l’Alimentation et Gestion du Risque Sanitaire** |

**PHOTO**

à insérer à cet emplacement

|  |  |
| --- | --- |
| Photo | Nom de Naissance : |
| Nom marital : |
| Prénoms : |

|  |  |
| --- | --- |
| Date de naissance : | Lieu de naissance : |
| Pays ou département : | Nationalité : |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Adresse : | | |
| Code postal : | Ville : | |
|  | Pays : | |
| Tél fixe : | | Tél Portable : |
| Courriel : | | |

**Avez-vous poursuivi des études dans une université française ?**

|  |  |
| --- | --- |
| Oui | Laquelle : |
| Non | Année : |

Type de candidature :

|  |  |
| --- | --- |
| **Formation continue** | CIF – Congé individuel de Formation  Prise en charge employeur – Plan de formation  Demandeur d’emploi avec prise en charge  Demandeur d’emploi sans prise en charge  Fonctionnaire en Congé formation Professionnel  Avec prise en charge employeur  Sans prise en charge employeur |
| Autre | Précisez : |

1 - **VOS ETUDES – FORMATION**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom :** | **Prénom :** |

**Votre cursus**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Série / filière / spécialité** | **Année universitaire  et établissement d’obtention** | **Mention** |
| **Baccalauréat** |  |  |  |
| **DEUG / DUT** |  |  |  |
| **LICENCE** |  |  |  |
| **MAITRISE / MASTER 1\*** |  |  |  |
| **MASTER 2\*** |  |  |  |
| **Autre (précisez)** |  |  |  |

*\* La mention « en cours de validation » doit apparaitre le cas échéant. Le résultat au diplôme devra nous parvenir dès l’obtention et avant le début des cours.*

**Si vous ne disposez pas d’un niveau M1, veuillez préciser votre cursus en vue de l’accès à la formation avec dispense du titre requis :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Diplômes, examens préparés, formation suivies** | **Année  et établissement d’obtention** | **Résultat obtenu** |
| **Etudes et formations pouvant donner lieu à validation.**  (suivies dans un établissement ou une structure de formation publique ou privée, quels qu’en aient été les modalités, la durée et le mode de sanction) |  |  |  |
| **Acquis personnels, connaissances et aptitudes pouvant donner lieu à validation** |  |  |  |

2 – **VOTRE EXPERIENCE PROFESSIONNELLE EN LIEN AVEC LE DIPLOME POSTULE** (max 300 mots)

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom :** | **Prénom :** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Coordonnées employeurs** | **Missions** | **Durées** | **Compétences caractéristiques mises en œuvre en lien avec le diplôme** |
|  |  |  |  |

**3 - MOTIVATIONS ET COMPETENCES**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom :** | **Prénom :** |

1. Décrivez et justifiez précisément votre familiarité actuelle avec l’évaluation et suivi des politiques publiques : enseignements, conférences, réseaux, lectures…

|  |
| --- |
|  |

1. Perspectives professionnelles (max 150 à 300 mots)

|  |  |
| --- | --- |
| Décrivez la façon dont les compétences acquises lors de votre formation vont être utilisées professionnellement | |
| Quel employeur ? quel type d’employeur ? création d’entreprise ? |  |
| Quelle fonction ? |  |
| Quel domaine de politique publique |  |

1. Parcours de formation

|  |  |
| --- | --- |
| Précisez et justifiez vos souhaits en ce qui concerne les modalités de votre formation | |
| Formation en un ou deux ans |  |
| Stage ou mémoire |  |
| Dispenses de cours |  |

Une dispense de cours peut être accordée sur justification d’une compétence acquise. Cette compétence pourra être validée sur la base d’un dossier et/ou d’un examen.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom :** | **Prénom :** |

1. Capacités (Auto-appréciation : 3 = capacité professionnelle, 2 = utilisation efficace en situation de travail, 1 = utilisation possible en situation de travail, 0 = pas de capacité utilisable).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Capacité | Auto-appréciation (0 – 3) | Justification / explication |
| Anglais ex : rédiger, faire une présentation, un entretien téléphonique |  |  |
| Autre(s) langue(s) |  |  |
| Tableur  ex : formules, bases de données, tableaux croisés |  |  |
| Questionnaire  ex : échantillonnage, test, analyse |  |  |
| Statistiques  ex : représentativité, tests comparatifs, analyse de régression, analyse factorielle |  |  |
| Autres |  |  |

5 Conditions de travail (max 150 mots)

Les cours ont lieu de mi septembre à fin janvier du lundi au mercredi midi. La majorité des cours nécessitent un volume important de travail supplémentaire, le plus souvent en petits groupes.

Décrivez la façon dont votre formation et vos activités professionnelles vont se coordonner :

**4 - CONTACTS ET PIECES A JOINDRE AU DOSSIER**

**Ce dossier de candidature est à retourner complet dès que possible aux adresses ci-dessous :**

|  |  |
| --- | --- |
| Pour les candidatures en **formation continue et VAP** | |
| **Sciences Po Lyon**  Service Formation Continue 14, avenue Berthelot  69365 LYON CEDEX 07  Contact et renseignements :  Tél 04 37 28 38 11 – Fax 04 37 28 38 01  [fc@sciencespo-lyon.fr](mailto:fc@sciencespo-lyon.fr) | **Sciences Po Lyon**  Service scolarité masters 14, avenue Berthelot  69365 LYON CEDEX 07  Contact et renseignements :  Tél 04 37 28 38 16 – Fax 04 37 28 38 01  [rita.berlioz-arthaud@sciencespo-lyon.fr](mailto:rita.berlioz-arthaud@sciencespo-lyon.fr) |

**Pièces à joindre au dossier**

|  |
| --- |
| **Pour les candidats en formation continue** |
| * Curriculum détaillé (parcours, expérience professionnelle, stages, diplômes…), * Photographie récente à coller sur la page 1 du dossier, * Photocopie du ou des diplômes et certifications obtenus, * Si des diplômes ont été obtenus dans une université étrangère : copie des diplômes (en anglais ou français sinon traduits dans une de ces deux langues), * Photocopie des attestations de formation continue en liaison avec le diplôme visé, * Copie recto-verso de la carte d’identité française ou d’un passeport en cours de validité, * Certificat d’emplois correspondant à votre expérience professionnelle, en lien avec le diplôme postulé, * Tout autre document que vous jugerez utile à l’étude de votre dossier. |

Certifié exact

Fait à le

Signature

|  |
| --- |
| *Si votre candidature n’est pas retenue, ou si vous n’effectuez pas votre inscription administrative pour l’année universitaire 2013/2014 après y avoir été autorisé, ce dossier sera détruit à la fin de l’année civile 2014. Si vous le souhaitez, vous pourrez retirer avant cette échéance vos documents personnels au bureau des masters de Sciences Po Lyon.* |

5 - **SUIVI ADMINISTRATIF DU DOSSIER DE CANDIDATURE**

**(Cadre réservé à l’administration du master – ne pas remplir)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom :** | **Prénom :** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Cadre réservé à la commission d’admission** | |
| Dossier arrivé le : | A : |
| **Décision de la commission avant entretien :** | **Décision de la commission après entretien :** |
| Suite à la commission pédagogique du : | Suite à l’entretien du : |
| Convocation à un entretien le : | Admission au Master professionnel |
| Mise sur liste d’attente | Mise sur liste d’attente |
| VAP Validée | Refus |
| Refus |  |
| Fait à Lyon, le : | Fait à Lyon, le : |
| **Commentaires avant entretien :** | **Commentaires après entretien :** |