



Date limite d'envoi
Vendredi 15 mai 2026

CERTIFICAT DE SPÉCIALITÉ
de 5^e année du diplôme de Sciences Po Lyon

CHOIX DE LA SPÉCIALITÉ (à cocher)		
<input type="checkbox"/> Affaires européennes : entreprises et institutions (A2EI)	<input type="checkbox"/> Affaires internationales asiatiques : entreprise et analyse (AFASIA)	<input type="checkbox"/> Carrières publiques (CAPU)
<input type="checkbox"/> Communication, culture et institutions (COMCI)	<input type="checkbox"/> Territoires et transitions (TeTra)	<input type="checkbox"/> Développement, ingénierie de projets et coopération à l'international (DIPCI)
<input type="checkbox"/> Globalisation & Gouvernance (2G)	<input type="checkbox"/> Management & Action culturelle à l'international (MACI)	<input type="checkbox"/> Management des services publics et des partenariats public-privé (MSP3P)
<input type="checkbox"/> Communication, environnement engagement et mobilisation (CE2M)		

➤ **ETAT CIVIL DU CANDIDAT**

Nom patronymique :

Nom d'usage :

Prénoms :

Date de naissance :	Lieu de naissance :
Pays ou département :	Nationalité :
Adresse :	
Code postal :	Ville :
Pays :	
Tél. portable :	Mél. :

1 - SITUATION PROFESSIONNELLE & ORGANISATION DE LA FORMATION

➤ Situation professionnelle du candidat

En activité professionnelle

Entreprise/ Organisation :

Adresse :

Tél. :

Fonction :

Depuis le :

Type de contrat ou statut : (CDI, CDD, fonctionnaire, indépendant...) :

Quotité : Temps plein Temps partiel

Demandeur d'emploi

Inscrit à Pôle Emploi : Non Oui ; depuis le :

Attention : vous devez déclarer à France Travail votre participation à une action de formation via votre espace personnel et par mail informer votre conseiller référent.

Autre situation (congé parental, retraite, disponibilité ...) :

➤ Organisation et financement de la formation

Maintien d'une activité professionnelle : Oui Non

Si oui, durée de la formation envisagée : 1 an 2 ans

Financement envisagé :

Prise en charge employeur - Plan de formation

Prise en charge OPCO (CPF, Transition Pro ...) Préciser :

Prise en charge France Travail (CPF, AIF...) Préciser :

Financement personnel

Autre préciser :

2 - PARCOURS DE FORMATION

a) Formation diplômante

	Intitulé de la formation	Etablissement (Nom & Lieu)	Année	Résultat	
				FI / FC (1)	Validé
Baccalauréat					
DEUG / DUT / BTS					
LICENCE					
MAITRISE / MASTER 1					
MASTER 2					
Autre (préciser)					

(1) FI : Formation initiale / FC : Formation continue

b) Autres formations non diplômantes (année, intitulé, organisme, durée en heures)

.....
.....
.....

c) Compétences linguistiques

Parlées :

.....
.....

Ecris :

.....
.....

Séjours à l'étranger dans le cadre de la formation (année, lieu, durée, objet)

.....
.....

Autres expériences internationales (préciser lesquelles : cadre professionnel, associatif, familial, etc.)

.....
.....

3 - PARCOURS PROFESSIONNEL

Dates de début et de fin	Employeur (Nom & Lieu)	Poste occupé	Principales missions (3 maximum)

4 – PROJET DU CANDIDAT

Exposé précis de la motivation (parcours, compétences recherchées, perspectives d'évolution professionnelle...) :

5 - CONTACT ET PIECES A JOINDRE AU DOSSIER

➤ **Dossier de candidature à retourner complet avant le :**

Vendredi 15 mai 2026

- par mail : formation.continue@sciencespo-lyon.fr
- ou par courrier postal à l'adresse ci-dessous :

—

Sciences Po Lyon
Service *Formation continue & Stages*
Bureau *Formation continue*
14, avenue Berthelot
69365 LYON CEDEX 07

➔ Contact et renseignements : 04 37 28 38 81/ 04 37 28 38 11

➤ **Pièces à joindre au dossier**

POUR TOUS LES CANDIDATS

- Curriculum détaillé (parcours, expérience professionnelle, stages...)
- Copie du ou des diplômes et certifications obtenus
 - ➔ Traduction certifiée pour les diplômes étrangers
- Copie des attestations de formation continue en lien avec le diplôme visé
- Copie d'une pièce d'identité en cours de validité avec photographie (carte nationale d'identité, carte de séjour ou passeport)
- Justificatifs concernant la situation actuelle : certificat d'emplois, attestation de situation pour les demandeurs d'emplois...
- Autre(s) document(s) jugé(s) utile(s) à l'étude du dossier :
.....

POUR LES CANDIDATS N'AYANT PAS VALIDÉ UN M1 OU EQUIVALENT

- Dossier de validation des acquis professionnels et personnels (VAPP) à télécharger sur le site
 - ➔ A transmettre avec le présent dossier de candidature

Certifié exact

Fait à

le

Signature

Si votre candidature n'est pas retenue, ou si vous n'effectuez pas votre inscription administrative pour l'année universitaire 2026-2027 après y avoir été autorisé, ce dossier sera détruit à la fin de l'année civile 2026. Si vous le souhaitez, vous pourrez retirer avant cette échéance vos documents personnels auprès du Pôle Formation continue & Stages de Sciences Po Lyon.