

OFFRE D'EMPLOI

Technicien ou technicienne informatique

Vous êtes à la recherche d'un nouveau challenge dans un environnement dynamique et stimulant ? Rejoignez un établissement d'enseignement supérieur reconnu pour son excellence académique et son engagement.

CDD 12 mois

Prise de poste : 1^{er} septembre 2026

Personnel de catégorie B de la filière administrative ou technique

Rémunération de 25 k€ bruts annuels plus prime de fin d'année

Environnement et contexte de travail :

Sciences Po Lyon, Institut d'Études Politiques, accueille près de **2 000 étudiants** sur ses campus de Lyon et Saint-Étienne. L'établissement compte **120 personnels enseignants et administratifs** ainsi qu'environ **350 intervenants extérieurs**.

Le **service informatique et audiovisuel**, composé de 7 agents, assure le bon fonctionnement des infrastructures numériques, l'assistance aux utilisateurs et le support des équipements pédagogiques.

Le/la technicien(ne) recruté(e) intégrera l'équipe **assistance et audiovisuel**.

Mission :

Sous l'autorité du responsable du service, vous contribuez au bon fonctionnement du système d'information. À ce titre, vous :

Gestion du parc informatique

- Installez, configurez et maintenez les équipements (postes de travail, périphériques, téléphonie)
- Assurez les mises à jour logicielles et matérielles
- Suivez l'état du parc et mettez à jour les outils de gestion

Support et assistance utilisateurs

- Assurez un support de **premier niveau** (diagnostic, dépannage, résolution d'incidents)
- Accompagnez et conseillez les utilisateurs dans l'utilisation des outils informatiques
- Participez à la sensibilisation aux bonnes pratiques

Exploitation et maintenance

- Veillez à la disponibilité et à la continuité de service des équipements
- Participez au traitement et à l'exploitation de certaines données
- Contribuez à l'amélioration continue des procédures

Le profil qu'il nous faut :

Compétences techniques

- Connaissance de la gestion de parc informatique
- Maîtrise des environnements postes de travail (Windows, périphériques)
- Notions en réseau, téléphonie ou audiovisuel appréciées
- Capacité à diagnostiquer les pannes et proposer des solutions



Savoir-être

- Sens de l'organisation et rigueur
- Esprit d'analyse et réactivité
- Autonomie et sens de l'initiative
- Bon relationnel et goût du travail en équipe
- Adaptabilité face aux évolutions technologiques

Conditions de travail

Lieu : 14 avenue Berthelot, 69007 Lyon

Temps de travail : 100%

2 cycles de travail hebdomadaires sur 5 jours travaillés (38h55 ; 50 jours de congés ou 38h05 ; 45 jours de congés) et 1 cycle sur 4,5 jours travaillés (37h25 ; 41 jours congés) sont possibles après accord du responsable

Conditions d'exercices : bureau partagé, télétravail envisageable après accord du responsable (à l'issue de la période d'essai)

CE POSTE VOUS INTERESSE ?

Vous pouvez candidater en adressant votre lettre de motivation et votre C.V. par mail à DRH@sciencespo-lyon.fr au plus tard le 31 août 2026.

Pour tous renseignements complémentaires, vous pouvez prendre contact auprès de : dsi@sciencespo-lyon.fr

Information importante : l'établissement étant fermé du 22 juillet au 19 août, les candidatures qui nous seront adressées pendant cette période seront prises en compte à partir du vendredi 21 août.