FORMATION COURTE DE SCIENCES PO LYON

KIT DE L'INGÉNIERIE DE PROJET DE DÉVELOPPEMENT LOCAL / INTERNATIONAL

CONCEPTS & MÉTHODES

➔ Réaliser le diagnostic d'une situation
Mercredi 02 décembre 2026
9h30 - 12h30 & 13h30 - 16h30

WORKSHOP

➔ Mettre en œuvre une stratégie de conduite de projet de développement
Jeudi 03 décembre 2026
9h30 - 12h30 & 13h30 - 16h30

WORKSHOP

➔ Piloter et évaluer l'action engagée
Vendredi 04 décembre 2026
9h30 - 12h30 & 13h30 - 16h30

Vous êtes impliqué dans des actions de développement local et/ou international au sein d'une collectivité territoriale, une ONG, une fondation, une association du Nord ou du Sud ?
Vous souhaitez acquérir une méthodologie rigoureuse dans la gestion ou l'accompagnement de projet de développement ?
Vous êtes dans une démarche réflexive et vous souhaitez partager vos expériences et vos doutes ?



Open badge à obtenir

Objectif

Maîtriser les fondamentaux du cycle de projet de développement local et/ou international à partir d'une approche critique ou réflexive, de la phase d'ingénierie jusqu'à l'évaluation.

Public concerné

Professionnels des collectivités territoriales, des ONG, des fondations, des associations du Nord ou du Sud, impliqués dans des actions de développement local et/ou international.

Méthodes & Moyens

➔ Conseils et coaching en temps réel
➔ Guide méthodologique
➔ Boîte à outils opérationnelle

Contact

Service Formation continue et stages
04 37 28 38 81 / 04 37 28 38 11
formation.continue@sciencespo-lyon.fr
www.sciencespo-lyon.fr/formations/formation-continue

UNIVERSITÉ DE LYON | SCIENCES PO LYON

FORMATION
COURTE DE
SCIENCES PO LYON

CONCEPTS & MÉTHODES

➔ Réaliser le diagnostic d'une situation

Mercredi 02 décembre 2026
9h30 - 12h30 & 13h30 - 16h30
Sciences Po Lyon Campus Lyon - Site Berthelot

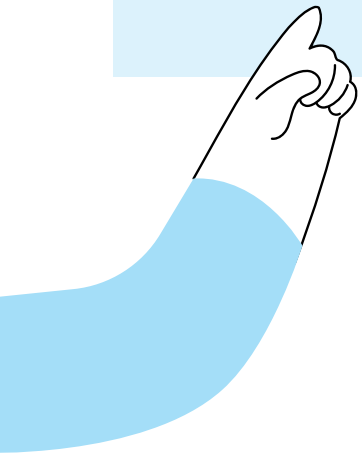
Nombre de places **10**

SAVOIR-FAIRE VISÉS

➔ **Analyser une problématique en contexte de développement local et/ou international**

➔ **Organiser une mission de diagnostic**

➔ **Collecter et analyser des données de terrain**



Au Programme

➔ Conception et organisation d'un diagnostic de développement : questions évaluatives, recueil et analyse des données, modalités de restitution, etc.

➔ Collecte et construction de l'information : techniques, biais, heuristiques, triangulation, etc.

➔ Analyse des parties prenantes : groupes stratégiques, participation, diagramme influence-importance, etc.

➔ Représentation de la situation : arbre à problèmes, tableau de validation des hypothèses, indicateurs objectivement vérifiables, etc.

➔ Prévisualisation des actions à mener et positionnement du prestataire : forces, faiblesses, menaces, ressources, contraintes, etc.

Modalités Pédagogiques

➔ Conseils en temps réel

➔ Guide méthodologique

➔ Boîte à outils opérationnelle

Un intervenant expert

Jacky BUFFET
Maître de conférences en sciences économiques.
Responsable de la spécialité de 5e année *Développement, Ingénierie de Projet, Coopération à l'International* (DIPCI) à Sciences Po Lyon.

UNIVERSITÉ DE LYON
SCIENCES PO LYON

FORMATION
COURTE DE
SCIENCES PO LYON

WORKSHOP

➔ Mettre en œuvre une stratégie de conduite de projet de développement

Jeudi 03 décembre 2026
9h30 - 12h30 & 13h30 - 16h30
Sciences Po Lyon Campus Lyon - Site Berthelot

Nombre de places **10**

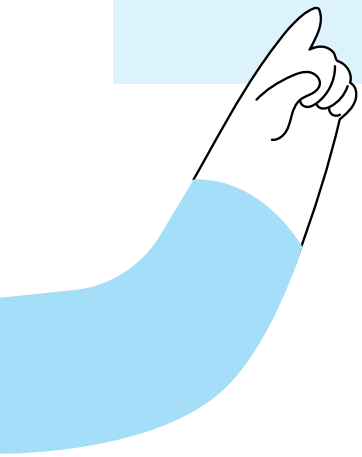
SAVOIR-FAIRE VISÉS

➔ **Établir un premier diagnostic et formuler des actions**

➔ **Élaborer un arbre à solutions**

➔ **Concevoir et mettre en œuvre une stratégie d'intervention**

➔ **Construire un cadre logique du projet à développer en intégrant les contraintes et les risques**



Au Programme

➔ Contexte théorique : gestion axée résultats, arbre à solutions, extrants, impacts, etc.

➔ Cadre logique : objectifs, activités, groupes cibles, bénéficiaires, résultats de développement, etc.

➔ Analyse des risques : risque, danger, probabilité, gravité, acceptabilité, scénarios de gestion, etc.

➔ Financement et construction budgétaire : types de nomenclatures, classification des dépenses, prévisionnel des ressources, etc.

➔ Programmation des activités et des ressources : contraintes, diagramme de Pert, diagramme de Gantt, chemin critique, etc.

Modalités Pédagogiques

➔ Conseils en temps réel

➔ Guide méthodologique

➔ Boîte à outils opérationnelle

Un intervenant expert

Jacky BUFFET
Maître de conférences en sciences économiques.
Responsable de la spécialité de 5e année *Développement, Ingénierie de Projet, Coopération à l'International* (DIPCI) à Sciences Po Lyon.

UNIVERSITÉ DE LYON
SCIENCES PO LYON

FORMATION
COURTE DE
SCIENCES PO LYON

WORKSHOP

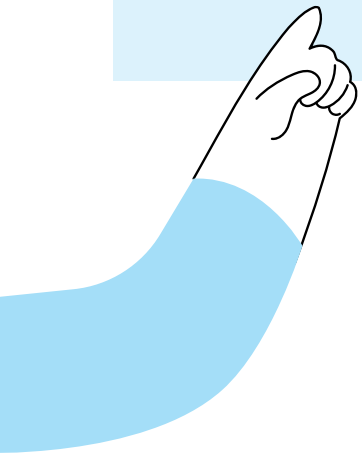
➔ Piloter et évaluer l'action engagée

Vendredi 04 décembre 2026
9h30 - 12h30 & 13h30 - 16h30
Sciences Po Lyon Campus Lyon - Site Berthelot

Nombre de places 10

SAVOIR-FAIRE VISÉS

- **➔ Concevoir un système de suivi et de pilotage en contexte de développement**
- **➔ Piloter la mise en œuvre des actions**
- **➔ Préparer l'évaluation externe du projet**
- **➔ Capitaliser les bonnes et mauvaises pratiques**



Au Programme

➔ Cadre théorique du pilotage et de l'évaluation : différences et complémentarités, etc.

➔ Construction du dispositif et des outils : check-list, tableaux de bord, réunions, etc.

➔ Évaluation de la mise en œuvre et des résultats : interne, externe, mixte, ex ante, de mi-parcours, ex post, etc.

➔ Identification des critères d'évaluation : pertinence, cohérence, efficacité, efficience, durabilité, etc.

Modalités Pédagogiques

➔ Conseils en temps réel

➔ Guide méthodologique

➔ Boîte à outils opérationnelle

Un intervenant expert

Jacky BUFFET
Maître de conférences en sciences économiques.
Responsable de la spécialité de 5e année *Développement, Ingénierie de Projet, Coopération à l'International* (DIPCI) à Sciences Po Lyon.

UNIVERSITÉ DE LYON
SCIENCES PO LYON

FORMATION
COURTE DE
SCIENCES PO LYON

BULLETIN D'INSCRIPTION

FORMATION
KIT DE L'INGÉNIERIE DE PROJET DE DÉVELOPPEMENT LOCAL / INTERNATIONAL

Pour vous inscrire, merci de nous retourner ce bulletin individuel dûment complété et signé.

➜ Par courrier : Sciences Po Lyon, Service Formation continue (14 avenue Berthelot - Lyon 7e)
➜ Par mail : formation.continue@sciencespo-lyon.fr

INSCRIPTION

➜ **Concepts & Méthodes** – Réaliser le diagnostic d'une situation
➜ **Workshop** – Mettre en œuvre une stratégie de conduite de projet de développement
➜ **Workshop** – Piloter et évaluer l'action engagée

Inscription au parcours de formation complet : **1 300 euros**

MODALITÉS DE RÈGLEMENT (Voir conditions générales de vente ci-après)

☐ Règlement par chèque à l'ordre de M. l'Agent comptable de Sciences Po Lyon
☐ Règlement par virement bancaire

Contact facturation (obligatoire)
Nom : ..... Fonction : .....
Mél : .....

ENTREPRISE DU PARTICIPANT

Raison sociale : .....
Adresse du siège social : .....
Code postal : .....Ville : .....
Tél. : ..... Code APE/NAF : .....
Numéro de Siret (mention obligatoire) : ..... ☐ Privé ☐ Public ☐ Associatif
Directeur(rice) : .....

PARTICIPANT

☐ Mme ☐ M. ☐ Autre .....
Prénom : ..... Nom : .....
Fonction : ..... Tél. portable : .....
Adresse : .....
Code postal : ..... Ville : .....
Mél (obligatoire) : .....

RESPONSABLE FORMATION (ou contact pour le suivi du dossier d'inscription)

☐ Mme ☐ M. ☐ Autre .....
Prénom : ..... Nom : .....
Fonction : ..... Tél. : .....
Mél (obligatoire): .....

CACHET DE L'ENTREPRISE & SIGNATURE DU RESPONSABLE
(obligatoire)
Date :
Signature :

SIGNATURE DU PARTICIPANT
(obligatoire)
Date :
Signature :

UNIVERSITÉ DE LYON
SCIENCES PO LYON

La signature de ce bulletin d'inscription vaut acceptation sans réserve des conditions générales de vente détaillées ci-après

FORMATION COURTE DE SCIENCES PO LYON

CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

INSCRIPTION

Sciences Po Lyon confirmera l'inscription définitive d'un participant par l'envoi d'un accusé de réception du bulletin d'inscription dûment complété et signé.

TARIFS

Sciences Po Lyon étant exonéré de TVA, en vertu de l'article 261-4-4 du code général des impôts, tous les tarifs sont indiqués en euros net.
Les tarifs indiqués sur le programme de formation pour l'année en vigueur comprennent la formation et la documentation pédagogique qui pourrait être fournie à chaque participant. Les repas ne sont pas compris dans le prix de la formation.

MODALITÉS DE PAIEMENT

Le règlement du prix de la formation est à effectuer, comptant et sans escompte, à l'inscription ou à réception de la facture :
➜ par chèque libellé à l'ordre de M. l'Agent Comptable de l'IEP de Lyon,
➜ par virement à l'ordre de l'IEP de Lyon en précisant le nom du participant, le numéro de facture, le nom de l'entreprise.
TRESOR PUBLIC - Code banque : 10071 - Code guichet : 69000 - N° de compte : 00001004333 - Clé RIB : 63 – Code BIC : TRPUFRP1 Domiciliation : TPLYON – IBAN - FR76 1007 1690 0000 0010 0433 363
Tout paiement postérieur aux dates d'échéance figurant sur nos factures donnera lieu à des pénalités de retard égales à 1,5 fois le taux d'intérêt légal en vigueur.

ADMINISTRATION

Dès l'inscription validée, Sciences Po Lyon adresse :
➜ une lettre de confirmation au responsable formation ;
➜ une lettre de convocation au participant indiquant le lieu exact de la formation.
Dès la formation réalisée, Sciences Po Lyon adresse à l'établissement financeur :
➜ une facture tenant lieu de Convention de Formation Simplifiée (n° d'agrément : 82 69 P 679369) ;
➜ une attestation de présence du/des participant(s).

ORGANISME FINANCEUR

Lorsque la formation est prise en charge par un organisme tiers (OPCO...), il appartient à l'entreprise du participant de :
➜ vérifier directement l'imputabilité de la formation auprès de l'organisme ;
➜ faire la demande de prise en charge avant la formation ;
➜ indiquer explicitement sur le bulletin d'inscription l'établissement à facturer en précisant sa raison sociale et son adresse postale.
Dans le cadre d'une prise en charge partielle par un organisme tiers, la part non prise en charge sera facturée directement à l'entreprise du participant.
Si Sciences Po Lyon n'a pas reçu la prise en charge par l'organisme tiers au 1er jour de la formation, le client sera facturé de l'intégralité des frais de formation. Par ailleurs, dans le cas où l'organisme n'accepterait pas de payer la charge qui aurait été la sienne (absences, abandons, etc), le coût de l'ensemble du stage reste dû par l'entreprise du participant.

CONDITIONS D'ANNULATION

Toute annulation ne sera effective qu'après réception d'un écrit (courrier postal ou mail), un accusé de réception sera envoyé par mail à l'intéressé, au responsable de formation et à l'interlocuteur responsable de la facturation. L'annulation n'entraînera aucun frais si le participant se fait remplacer par un collaborateur de la même entreprise ayant les mêmes besoins en formation (un nouveau bulletin devra être complété dans les mêmes conditions que l'inscription initiale). Jusqu'à 10 jours ouvrés avant le démarrage de la formation, le remboursement de l'inscription se fera sous déduction d'une retenue de 30% des frais de participation. Après cette date, et jusqu'au jour ouvré précédent la formation, Sciences Po Lyon facturera à l'entreprise du participant un dédit de 50% des frais de participation, montant non imputable sur le budget de la formation. A partir du 1er jour de formation, la totalité des frais de la formation seront retenus et facturés.
Sciences Po Lyon se réserve le droit de modifier, de reporter ou d'annuler la formation si des circonstances indépendantes de sa volonté l'y obligent, en particulier si le nombre de participants est jugé pédagogiquement insuffisant.

PROTECTION DES DONNÉES PERSONNELLES

Les informations recueillies sur ce formulaire sont enregistrées dans un fichier informatisé par l'Institut d'Études Politiques de Lyon, 14 avenue Berthelot à Lyon (7e arrdt.) pour permettre l'inscription au programme de formation désiré. Ce traitement est effectué sur la base juridique suivante : consentement contractuel, consentement libre et éclairé de la personne fournissant les données.
Le recueil de ces données est obligatoire. En cas d'absence de ces données, la procédure d'inscription à la formation désirée ne pourra pas aller à son terme. Les données sont conservées pendant 5 ans et sont destinées au personnel administratif du service Formation continue et du service Financier de l'IEP de Lyon.

Conformément à la loi « informatique et libertés », et au Règlement général sur la protection des données, vous disposez du droit de demander à l'IEP de Lyon l'accès, la rectification ou l'effacement des données à caractère personnel vous concernant en vous adressant au délégué à la protec- tion des données de l'IEP : affaires.juridiques@sciencespo-lyon.fr. Vous disposez également de la possibilité d'introduire une réclamation auprès de la Commission nationale de l'informatique et des libertés, autorité de contrôle. Vous disposez du droit à la portabilité de vos données et du droit à l'op- position au traitement de vos données.